



คำสั่งจังหวัดแพร่

ที่ ๑๔๒๗ / ๒๕๖๐

เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่

ตามที่จังหวัดได้จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ขึ้น ณ ศาลากลางจังหวัดแพร่ ชั้น ๑ และชั้น ๒ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่จากส่วนราชการส่วนภูมิภาคทุกส่วน และรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อปฏิบัติงานที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ เพื่อทำหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้บริการข่าวสาร ให้คำปรึกษา รวมทั้งรับเรื่องปัญหาความต้อการและข้อเสนอแนะ ของประชาชน ตลอดจนทำหน้าที่ เป็นศูนย์บริการร่วม นั้น

เพื่อให้การดำเนินการของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปอย่างต่อเนื่อง อาศัยอำนาจตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐ และเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ และให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่จากส่วนราชการส่วนภูมิภาค และรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติหน้าที่ที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

๒. ให้เจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ ทำหน้าที่รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๑๕๖๗ ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ ในเวลาดังต่อไปนี้

(ก) วันจันทร์ - วันศุกร์ ให้ปฏิบัติหน้าที่รับโทรศัพท์ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

(ข) วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้ปฏิบัติหน้าที่รับโทรศัพท์ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๓. ให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ รับเรื่องราวร้องทุกข์ (รับเรื่อง/กลั่นกรอง/ส่งต่อหน่วยที่เกี่ยวข้อง/ติดตามผล)

๓.๒ ให้บริการข้อมูลข่าวสาร

๓.๓ ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหา ความต้อการ/ข้อเสนอแนะ /ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

๓.๔ ทำหน้าที่เป็นศูนย์บริการร่วม (One Stop Service)

๔. ให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ ปฏิบัติหน้าที่ตามผนวก ก และ ข

โดยเคร่งครัด

๕. หากเจ้าหน้าที่ท่านใดไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ในวันเวลาตามผนวก ก ให้หน่วยงาน จัดเจ้าหน้าที่ท่านอื่นมาปฏิบัติหน้าที่ที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่แทนด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

(นายนิพนธ์ บุญหลวง)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

ผนวก ก แบบทำยคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ ๑๔๒๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่

| ประจำวันที่ | เวลาปฏิบัติงาน | ผู้ปฏิบัติงาน | ตำแหน่ง/หน่วยงาน |
|---------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| วัน พุธที่สัปดาห์ที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายพูนลาภ ปรมาลย์ ๒. นางสาวณัฐธามณต์ พุศรีนวล | เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน สนง.คลัง จ.แพร่ นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติ สนง.พาณิชย์ จ.แพร่ |
| วัน ศุกร์ ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายธนิต ตูลยาทิพย์ ๒. นางสุรางค์ โคตะ | ผู้ชำนาญระดับ ๔ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดแพร่ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สนง.พระพุทธศาสนา จ.แพร่ |
| วัน จันทร์ ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายเนศพล วงศ์เจริญ ๒. นางพนิดา ภิมาลย์ | นักวิชาการเกษตรชำนาญการ สนง.เกษตร จ.แพร่ นักวิชาการขนส่งชำนาญการ สนง.ขนส่ง จ.แพร่ |
| วัน อังคาร ที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางชรินทร์ทิพย์ เทพนามวงศ์ ๒. นายมนตรี ตูลย์เกรี | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สนง.โยธาธิการและผังเมือง จ.แพร่ นิติกรปฏิบัติการ สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจ.แพร่ |
| วัน พุธ ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายประเสริฐ พันธุ์อุดมศักดิ์ ๒. นายธัญพิสิษฐ์ เสนะสุทธิพันธุ์ | นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ สนง.สหกรณ์ จ.แพร่ เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน สนง.ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จ.แพร่ |
| วัน พุธที่สัปดาห์ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางกัญญาภัทร ช่างคำ ๒. นางชนิดา สิงห์นิกร | นักวิชาการแรงงานชำนาญการ สนง.จัดหางาน จ.แพร่ นักจัดการทั่วไปชำนาญการ สนง.พัฒนาชุมชน จ.แพร่ |
| วัน ศุกร์ ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางสาวอภิญญา อารินทร์ ๒. นางสาวนวรรตน์ แก้วศิริ | นิติกรปฏิบัติการ สนง.การปฏิรูปที่ดิน จ.แพร่ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ สนง.บังคับคดี จ.แพร่ |
| วัน จันทร์ ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายวิบูลย์ จันทร์พันธุ์ ๒. นางทรงศนี รัตนวิมลชัย | นิติกรชำนาญการ ที่ทำการปกครอง จ.แพร่ นักวิชาการที่ดินชำนาญการ สนง.ที่ดิน จ.แพร่ |
| วัน อังคาร ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายสุตชาย สุขุมิ ๒. นายมนตรี ฝันเต็ม | เจ้าพนักงานตรวจโรงงานชำนาญงาน สนง.อุตสาหกรรม จ.แพร่ วิศวกรปฏิบัติการ สนง.พลังงาน จ.แพร่ |
| วัน พุธ ที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางสาวสุภัทรา สารพันธ์ ๒. นายประเสริฐ นาแหลม | นักวิชาการสถิติชำนาญการ สนง.สถิติ จ.แพร่ นิติกรสำนักงานยุติธรรมจังหวัดแพร่ เรือนจำ จ.แพร่ |
| วัน พุธที่สัปดาห์ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางสาวกรรณิการ์ ขอนแก่น ๒. นางพิบูล สันป่าแก้ว | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จ.แพร่ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สนง.ประชาสัมพันธ์ จ.แพร่ |
| วัน ศุกร์ ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายปัญญา กายแก้ว ๒. นางสาวทิพวัลย์ เวชศาสตร์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สนง.เกษตรและสหกรณ์ จ.แพร่ เจ้าพนักงานประมงปฏิบัติการ สนง.ประมง จ.แพร่ |
| วัน จันทร์ ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายอนุชา ใจเสน ๒. นายวีระพงษ์ อินใจ | นายสัตวแพทย์ชำนาญการ สนง.ปศุสัตว์ จ.แพร่ นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ สนง.แรงงาน จ.แพร่ |
| วัน อังคาร ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางวัชรรัตน์ แสงจันทร์ ๒. นางจามรี ดุ้ยแก้ว | นักบริหารงานทั่วไป ๕ การประปาส่วนภูมิภาค สาขาแพร่ นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ สนง.สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จ.แพร่ |
| วัน พุธ ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายกิตติคุณ แก้ววิเศษ ๒. นายสงคโกล สุขทรัพย์ | นิติกร สนง.พัฒนาสังคมและความมั่นคงฯ จ.แพร่ เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน ปฏิบัติหน้าที่นิติกร สนง.สาธารณสุข จ.แพร่ |
| วัน พุธที่สัปดาห์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางจิตุพร พุทธิมา ๒. นายสถิตย์ ตันวารรณ์ | นักวิชาการประกันสังคม สนง.ประกันสังคม จ.แพร่ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ สนง.วัฒนธรรม จ.แพร่ |
| วัน ศุกร์ ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายจริยศักดิ์ ป๋อคำ ๒. นายพูนลาภ ปรมาลย์ | พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ สนง.คุมประพฤติ จ.แพร่ เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน สนง.คลัง จ.แพร่ |
| วัน จันทร์ ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางสาวณัฐธามณต์ พุศรีนวล ๒. นายธนิต ตูลยาทิพย์ | นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติ สนง.พาณิชย์ จ.แพร่ ผู้ชำนาญระดับ ๔ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดแพร่ |
| วัน อังคาร ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางสุรางค์ โคตะ ๒. นายเนศพล วงศ์เจริญ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สนง.พระพุทธศาสนา จ.แพร่ นักวิชาการเกษตรชำนาญการ สนง.เกษตร จ.แพร่ |
| วัน พุธ ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางพนิดา ภิมาลย์ ๒. นางชรินทร์ทิพย์ เทพนามวงศ์ | นักวิชาการขนส่งชำนาญการ สนง.ขนส่ง จ.แพร่ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สนง.โยธาธิการและผังเมือง จ.แพร่ |
| วัน พุธที่สัปดาห์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายมนตรี ตูลย์เกรี ๒. นายประเสริฐ พันธุ์อุดมศักดิ์ | นิติกรปฏิบัติการ สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจ.แพร่ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ สนง.สหกรณ์ จ.แพร่ |
| วัน ศุกร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายธัญพิสิษฐ์ เสนะสุทธิพันธุ์ ๒. นางกัญญาภัทร ช่างคำ | เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน สนง.ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จ.แพร่ นักวิชาการแรงงานชำนาญการ สนง.จัดหางาน จ.แพร่ |

ผนวก ก แนบท้ายคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ ๑๔๒๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐
เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่

| ประจำวันที่ | เวลาปฏิบัติงาน | ผู้ปฏิบัติงาน | ตำแหน่ง/หน่วยงาน |
|-------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| วัน จันทร์ ที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางชนิตา สิงห์นิกร ๒. นายวิบูลย์ จันทร์พันธุ์ | นักจัดการทั่วไปชำนาญการ สนง.พัฒนาชุมชน จ.แพร่ นิติกรชำนาญการ ที่ทำการปกครอง จ.แพร่ |
| วัน อังคาร ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางสาวนวรรตน์ แก้วศิริ ๒. นางสาวอภิญญา อารินทร์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ สนง.บังคับคดี จ.แพร่ นิติกรปฏิบัติการ สนง.การปฏิรูปที่ดิน จ.แพร่ |
| วัน พุธ ที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางทรงศนี รัตนวิมลชัย ๒. นายสุทธชัย สุขมี | นักวิชาการที่ดินชำนาญการ สนง.ที่ดิน จ.แพร่ เจ้าพนักงานตรวจโรงงานชำนาญงาน สนง.อุตสาหกรรม จ.แพร่ |
| วัน พฤหัสบดี ที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายมนตรี ผืนเต็ม ๒. นางสาวสุภัทรา สารพันธ์ | วิศวกรปฏิบัติการ สนง.พลังงาน จ.แพร่ นักวิชาการสถิติชำนาญการ สนง.สถิติ จ.แพร่ |
| วัน ศุกร์ ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายประเสริฐ นานแหลม ๒. นางสาวกรรณิการ์ ขอนแก่น | นิติกรสำนักงานยุติธรรมจังหวัดแพร่ เรือนจำ จ.แพร่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จ.แพร่ |
| วัน อังคาร ที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางพิบูล สันป่าแก้ว ๒. นายปัญญา กายแก้ว | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สนง.ประชาสัมพันธ์ จ.แพร่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สนง.เกษตรและสหกรณ์ จ.แพร่ |
| วัน พุธ ที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางสาวทิพวัลย์ เวชศาสตร์ ๒. นายอนุชา ใจเสน | เจ้าพนักงานประมงปฏิบัติการ สนง.ประมง จ.แพร่ นายสัตวแพทย์ชำนาญการ สนง.ปศุสัตว์ จ.แพร่ |
| วัน พฤหัสบดี ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายวีระพงษ์ อินใจ ๒. นางวัชรรัตน์ แสงจันทร์ | นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ สนง.แรงงาน จ.แพร่ นักบริหารงานทั่วไป ๕ การประปาส่วนภูมิภาค สาขาแพร่ |
| วัน ศุกร์ ที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางจามรี ต้อยแก้ว ๒. นายกิตติคุณ แก้ววิเศษ | นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ สนง.สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จ.แพร่ นิติกร สนง.พัฒนาสังคมและความมั่นคงฯ จ.แพร่ |
| วัน จันทร์ ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายสงคิโก สุขทรัพย์ ๒. นางจิตุพร พุทธิมา | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน ปฏิบัติหน้าที่นิติกร สนง.สาธารณสุข จ.แพร่ นักวิชาการประกันสังคม สนง.ประกันสังคม จ.แพร่ |
| วัน อังคาร ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายสถิตย์ ตनावรรณ ๒. นายจริยศักดิ์ บ่อคำ | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ สนง.วัฒนธรรม จ.แพร่ พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ สนง.คุมประพฤติ จ.แพร่ |
| วัน พุธ ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายพูนลาภ ปรมาลัย ๒. นางสาวณัฐภรณ์ พุศรีนวล | เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน สนง.คลัง จ.แพร่ นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติ สนง.พาณิชย์ จ.แพร่ |
| วัน พฤหัสบดี ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายธนิศ ตูลยาทิพย์ ๒. นางสุรางค์ โคตะ | ผู้ชำนาญระดับ ๙ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดแพร่ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สนง.พระพุทธศาสนา จ.แพร่ |
| วัน ศุกร์ ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายเนศพล วงศ์เจริญ ๒. นางพนิดา ภิมาลัย | นักวิชาการเกษตรชำนาญการ สนง.เกษตร จ.แพร่ นักวิชาการขนส่งชำนาญการ สนง.ขนส่ง จ.แพร่ |
| วัน จันทร์ ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางชรินทร์ทิพย์ เทพนามวงค์ ๒. นายมนตรี ดุลย์เกรี | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สนง.โยธาธิการและผังเมือง จ.แพร่ นิติกรปฏิบัติการ สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจ.แพร่ |
| วัน อังคาร ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายประเสริฐ พันธุ์อุดมศักดิ์ ๒. นายธัญพิสิษฐ์ เสนะสุทธิพันธุ์ | นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ สนง.สหกรณ์ จ.แพร่ เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน สนง.ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จ.แพร่ |
| วัน พุธ ที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นางกัญญาภัทร ช่างคำ ๒. นางชนิตา สิงห์นิกร | นักวิชาการแรงงานชำนาญการ สนง.จัดหางาน จ.แพร่ นักจัดการทั่วไปชำนาญการ สนง.พัฒนาชุมชน จ.แพร่ |
| วัน พฤหัสบดี ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายวิบูลย์ จันทร์พันธุ์ ๒. นางสาวนวรรตน์ แก้วศิริ | นิติกรชำนาญการ ที่ทำการปกครอง จ.แพร่ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ สนง.บังคับคดี จ.แพร่ |
| วัน จันทร์ ที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ | ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น. | ๑. นายวิบูลย์ จันทร์พันธุ์ ๒. นางทรงศนี รัตนวิมลชัย | นิติกรชำนาญการ ที่ทำการปกครอง จ.แพร่ นักวิชาการที่ดินชำนาญการ สนง.ที่ดิน จ.แพร่ |

ผนวก ข แนบท้ายคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ ๑๔๒๗ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ มีดังนี้

๑. การรับเรื่องราวและการให้บริการ

๑.๑ กรณีที่ประชาชนมาขอรับบริการที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ด้วยตนเอง หรือทางโทรศัพท์ ให้รับฟังเรื่องราว เพื่อให้ทราบข้อเท็จจริง ปัญหา และความต้องการให้ละเอียด และบันทึกเรื่องราวลงในแบบฟอร์มไว้เป็นหลักฐาน ส่วนการรับเรื่องผ่านทาง ช่องทางอื่น เช่น อีเมลล์ โลก หรือเว็บไซต์ ให้ปรี้นซ์หน้าเพจนั้นๆออกมาและดำเนินการต่อตาม ข้อ ๒

๑.๒ ดำเนินการวิเคราะห์กลิ่นกรองเรื่องและหาแนวทางการช่วยเหลือ หากสามารถดำเนินการช่วยเหลือได้ให้บริการช่วยเหลือในทันที หากเป็นเรื่องที่ต้องส่งต่อหน่วยงานอื่นที่เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องนั้นให้ดำเนินการต่อตาม ข้อ ๒

๑.๓ กรณีมีการร้องขอความช่วยเหลือเป็นกรณีเร่งด่วน หรือมีการร้องเรียนร้องทุกข์ ที่จำเป็นต้องหาข้อเท็จจริงอย่างรวดเร็ว หากล่าช้าอาจเกิดความเสียหายแก่ประชาชน ผู้ร้อง หรือทางราชการ ให้หัวหน้าสำนักงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่เสนอผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ พิจารณาส่งชุดเคลื่อนที่เร็วออกปฏิบัติหน้าที่

๒. ขั้นตอนการจัดส่งเรื่องต่อให้หน่วยงานอื่นที่รับผิดชอบ

๒.๑ ลงรับเรื่องในสารบบ เพื่อบันทึกข้อเท็จจริงโดยย่อ เช่น ชื่อที่อยู่ผู้ร้อง รายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน และการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน (สมุดคุม)

๒.๒ ออกเลขส่งหนังสือในระบบสารบัญญอิเล็กทรอนิกส์

๒.๓ ส่งเรื่องร้องเรียนให้กับหน่วยงานผู้รับผิดชอบพร้อมกำหนดวันรายงานผลตามข้อ ๔

๒.๔ จัดทำบันทึกรายงานสถิติการรับบริการประจำวันรายงานผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ทราบ

๓. การรับเรื่องราวและการส่งเรื่องต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ ให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน มีกำหนดระยะเวลาการดำเนินการดังนี้

๔.๑ กรณีเป็นเรื่องที่ด่วนที่สุด ไม่อาจรอได้ ให้รายงานผล ภายใน ๓ วัน

๔.๒ กรณีเป็นเรื่องที่ด่วน ให้รายงานผล ภายใน ๕ วัน

๔.๓ กรณีเป็นเรื่องที่ด่วนรองได้ ให้รายงานผล ภายใน ๗ วัน

๔.๔ กรณีเป็นเรื่องข้อกฎหมาย ให้รายงานผล ภายใน ๒๑ วัน

๕. ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่มีหน้าที่ในการติดตามผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการตาม ข้อ ๓

๖. การพิจารณาดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่

๖.๑ ให้นำหลักการพิจารณาเรื่องบัตรสนเท่ห์ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๔๑ มาเป็นหลักในการพิจารณาว่าถ้าหากมีลักษณะเข้าข่ายบัตรสนเท่ห์ตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด ให้ไม่รับเรื่องไว้พิจารณาและจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ แต่หากปรากฏหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดชีพยานบุคคลแน่นอนก็ให้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ มิใช่พิจารณาแต่เพียงว่าผู้ร้องเรียนมิได้ลงลายมือชื่อ ชื่อตัว และชื่อสกุลก็จะเข้าข่ายบัตรสนเท่ห์ดังกล่าว หรือหากมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานถึงแม้จะเข้าข่ายบัตรสนเท่ห์ ให้เร่งแจ้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป

๖.๒ ในกรณีเป็นเรื่องที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลหรือเป็นกรณีศาลได้มี คำพิพากษาหรือคำสั่งคดีเบ็ดเสร็จเด็ดขาดแล้ว ให้ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียนหรือส่วนราชการที่แจ้งให้ ตรวจสอบข้อเท็จจริงทราบว่า ฝ่ายบริหารไม่สามารถมีอำนาจเข้าไปก้าวล่วงใดๆ ได้ เนื่องจากอาจเป็นการ ละเมิดอำนาจศาล

๖.๓ ในกรณีเป็นเรื่องที่จำเป็นต้องใช้สิทธิทางศาลในเรื่องข้อพิพาททางแพ่งหรือ ทางอาญา และมีได้อยู่ในอำนาจของนายอำเภอที่จะไกล่เกลี่ยได้ หรือเป็นกรณีที่สามารถอุทธรณ์คำพิพากษา หรือคำสั่งต่อศาลที่มีเขตอำนาจเหนือชั้นขึ้นไปก็ให้นำผู้ร้องเรียนให้ดำเนินการ ตามขั้นตอนและวิธีการ ที่ถูกต้อง โดยอาจประสานงานกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานอัยการ สภานายความ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ฯลฯ ให้ความช่วยเหลือตามควรแก่กรณี หากเป็นกรณีที่ต้องแจ้ง ความร้องทุกข์กล่าวโทษต่อ พนักงานสอบสวนก็ให้ประสานกับพนักงานสอบสวนหรือต้นสังกัด ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือตามควรแก่กรณีต่อไป

๖.๔ ในกรณีที่เป็นเรื่องร้องเรียนที่เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงาน ภายในจังหวัด ให้ประสานไปยัง ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/อปท. หรือภาคประชาชน ดำเนินการ

๖.๕ ในกรณีที่เป็นเรื่องฉุกเฉินเร่งด่วนหรือนโยบายสำคัญของรัฐบาล ให้รายงาน ให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ เพื่อพิจารณาสั่งการ

๖.๖ ในการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ ปฏิบัติตามประกาศ ระเบียบ กฎหมาย หรือมติ ครม.ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ อย่างเคร่งครัด

๖.๗ ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่รายงานผลการดำเนินการให้ ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ ทราบ และ/หรือพิจารณายุติเรื่อง

๗. ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อรายงานผลการดำเนินงานหรือพิจารณาแก้ไขปัญหา เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่
