



คำสั่งจังหวัดแพร่

ที่ ๒๑๔๐ /๒๕๖๐

เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่

ตามที่จังหวัดได้จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ขึ้น ณ ศาลากลางจังหวัดแพร่ ชั้น ๑ และชั้น ๒ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่จากส่วนราชการส่วนภูมิภาคทุกส่วน และรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อปฏิบัติงานที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ เพื่อทำหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้บริการข่าวสาร ให้คำปรึกษา รวมทั้งรับเรื่องปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะ ของประชาชน ตลอดจนทำหน้าที่เป็นศูนย์บริการร่วม นั้น

เพื่อให้การดำเนินการของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปอย่างต่อเนื่อง อาศัยอำนาจตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ และเดือนกันยายน ๒๕๖๐ และให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่จากส่วนราชการส่วนภูมิภาค และรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติหน้าที่ที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

๒. ให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ มีอำนาจหน้าที่ตามผนวก ก และ ข แนบท้ายคำสั่งนี้

๓. ให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ ปฏิบัติหน้าที่ตามผนวก ก และ ข โดยเคร่งครัด

๔. หากผู้มีรายชื่อตาม ผนวก ก ผู้ใดไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ในวันเวลาที่กำหนด ให้หน่วยงานจัดเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติหน้าที่ที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ทดแทนด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐

(นายนิพนธ์ บุญหลวง)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

ผนวก ก แบบท้ายคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ ~~๒๑๘๐~~ ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐
เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่

ประจำวันที่	เวลาปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ตำแหน่ง/หน่วยงาน
วัน อังคาร ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายสุตชาย สุขมี ๒. นายมนตรี ผื่นเต็ม	เจ้าพนักงานตรวจโรงงานชำนาญงาน สนง.อุตสาหกรรม จ.แพร่ วิศวกรปฏิบัติการ สนง.พลังงาน จ.แพร่
วัน พุธ ที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางสาวสุภัทรา สารพันธ์ ๒. นายประเสริฐ นาแหลม	นักวิชาการสถิติชำนาญการ สนง.สถิติ จ.แพร่ นิติกรสำนักงานยุติธรรมจังหวัดแพร่ เรือนจำ จ.แพร่
วัน พฤหัสบดี ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางสาวกรรณิการ์ ขอนแก่น ๒. นางพิบูล สันป่าแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จ.แพร่ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สนง.ประชาสัมพันธ์ จ.แพร่
วัน ศุกร์ ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายปัญญา กายแก้ว ๒. นางสาวทิพวัลย์ เวชศาสตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สนง.เกษตรและสหกรณ์ จ.แพร่ เจ้าพนักงานประมงปฏิบัติการ สนง.ประมง จ.แพร่
วัน จันทร์ ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายอนุชา ใจเสน ๒. นายวิระพงษ์ อินใจ	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ สนง.ปศุสัตว์ จ.แพร่ นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ สนง.แรงงาน จ.แพร่
วัน อังคาร ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายรัฐภูมิ เครือใจ ๒. นางจามรี ดู่แก้ว	นายช่างโยธา ๖ การประปาส่วนภูมิภาค สาขาแพร่ นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ สนง.สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จ.แพร่
วัน พุธ ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายกิตติคุณ แก้ววิเศษ ๒. นายสงคโก สุขทรัพย์	นิติกร สนง.พัฒนาสังคมและความมั่นคงฯ จ.แพร่ เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน ปฏิบัติหน้าที่นิติกร สนง.สาธารณสุข จ.แพร่
วัน พฤหัสบดี ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางจิตพร พุทธิมา ๒. นายสถิตย์ ตนาวรรณ	นักวิชาการประกันสังคม สนง.ประกันสังคม จ.แพร่ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ สนง.วัฒนธรรม จ.แพร่
วัน อังคาร ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายจริยศักดิ์ บ่อคำ ๒. นายพูนลาภ ปรมาลัย	พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ สนง.คุมประพฤติ จ.แพร่ เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน สนง.คลัง จ.แพร่
วัน พุธ ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางสาวณัฏฐาณณ์ พุศรีนวล ๒. นายวิวัฒน์ชัย บัวบาน	นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติ สนง.พาณิชย์ จ.แพร่ ผู้ชำนาญระดับ ๔ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดแพร่
วัน พฤหัสบดี ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางสุรางค์ โคตะ ๒. นายธเนศพล วงศ์เจริญ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สนง.พระพุทธศาสนา จ.แพร่ นักวิชาการเกษตรชำนาญการ สนง.เกษตร จ.แพร่
วัน ศุกร์ ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางพนิดา ภิมาลัย ๒. นางชรินทร์ทิพย์ เทพนามวงศ์	นักวิชาการขนส่งชำนาญการ สนง.ขนส่ง จ.แพร่ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สนง.โยธาธิการและผังเมือง จ.แพร่
วัน จันทร์ ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางสาวลลิตา อาริมิตร ๒. นายประเสริฐ พันธุ์อุดมศักดิ์	นิติกรปฏิบัติการ สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จ.แพร่ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ สนง.สหกรณ์ จ.แพร่
วัน อังคาร ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายธัญพิสิษฐ์ เสนะสุทธิพันธุ์ ๒. นางกัญญาภัทร ช่างคำ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน สนง.ทรัพยากรธรรมชาติ จ.แพร่ นักวิชาการแรงงานชำนาญการ สนง.จัดหางาน จ.แพร่
วัน พุธ ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางชนิตา สิงห์นิกร ๒. นายวิบูลย์ จันทร์พันธุ์	นักจัดการทั่วไปชำนาญการ สนง.พัฒนาชุมชน จ.แพร่ นิติกรชำนาญการ ที่ทำการปกครอง จ.แพร่
วัน พฤหัสบดี ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางสาวนวรรตน์ แก้วศิริ ๒. นางสาวอภิญญา อารินทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ สนง.บังคับคดี จ.แพร่ นิติกรปฏิบัติการ สนง.การปฏิรูปที่ดิน จ.แพร่
วัน ศุกร์ ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางทรงคนีย์ รัตนวิมลชัย ๒. นายสุตชาย สุขมี	นักวิชาการที่ดินชำนาญการ สนง.ที่ดิน จ.แพร่ เจ้าพนักงานตรวจโรงงานชำนาญงาน สนง.อุตสาหกรรม จ.แพร่
วัน จันทร์ ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายมนตรี ผื่นเต็ม ๒. นางสาวสุภัทรา สารพันธ์	วิศวกรปฏิบัติการ สนง.พลังงาน จ.แพร่ นักวิชาการสถิติชำนาญการ สนง.สถิติ จ.แพร่
วัน อังคาร ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายประเสริฐ นาแหลม ๒. นางสาวกรรณิการ์ ขอนแก่น	นิติกรสำนักงานยุติธรรมจังหวัดแพร่ เรือนจำ จ.แพร่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จ.แพร่
วัน พุธ ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางพิบูล สันป่าแก้ว ๒. นายปัญญา กายแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สนง.ประชาสัมพันธ์ จ.แพร่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สนง.เกษตรและสหกรณ์ จ.แพร่
วัน พฤหัสบดี ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางสาวทิพวัลย์ เวชศาสตร์ ๒. นายอนุชา ใจเสน	เจ้าพนักงานประมงปฏิบัติการ สนง.ประมง จ.แพร่ นายสัตวแพทย์ชำนาญการ สนง.ปศุสัตว์ จ.แพร่

ผนวก ก แบบท้ายคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ ๒๖๕๐.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐
เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่

ประจำวันที่	เวลาปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ตำแหน่ง/หน่วยงาน
วัน ศุกร์ ที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายวีระพงษ์ อินใจ ๒. นายรัฐภูมิ เครือใจ	นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ สนง.แรงงาน จ.แพร่ นายช่างโยธา ๖ การประปาส่วนภูมิภาค สาขาแพร่
วัน จันทร์ ที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางจามรี ดุ้ยแก้ว ๒. นายกิตติคุณ แก้ววิเศษ	นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ สนง.สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จ.แพร่ นิติกร สนง.พัฒนาสังคมและความมั่นคงฯ จ.แพร่
วัน อังคาร ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายสงคิโก สุขทรัพย์ ๒. นางจิตพร พุทธิมา	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน ปฏิบัติหน้าที่นิติกร สนง.สาธารณสุข จ.แพร่ นักวิชาการประกันสังคม สนง.ประกันสังคม จ.แพร่
วัน พุธ ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายสถิตย์ ตนาวรรณ ๒. นายจริยะศักดิ์ บ่อคำ	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ สนง.วัฒนธรรม จ.แพร่ พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ สนง.คุมประพฤติ จ.แพร่
วัน พฤหัสบดี ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายพูนลาภ ปรมาลย์ ๒. นางสาวณัฐธามณท์ พุศรีนิวล	เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน สนง.คลัง จ.แพร่ นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติ สนง.พาณิชย์ จ.แพร่
วัน ศุกร์ ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายวิวัฒน์ชัย บัวบาน ๒. นางสุรางค์ โคตะ	ผู้ชำนาญระดับ ๙ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดแพร่ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สนง.พระพุทธศาสนา จ.แพร่
วัน จันทร์ ที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายธนศพล วงศ์เจริญ ๒. นางพนิดา ภิมาลย์	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ สนง.เกษตร จ.แพร่ นักวิชาการขนส่งชำนาญการ สนง.ขนส่ง จ.แพร่
วัน อังคาร ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางชรินทร์ทิพย์ เทพนามวงศ์ ๒. นางสาวลลิตา อาริมิตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สนง.โยธาธิการและผังเมือง จ.แพร่ นิติกรปฏิบัติการ สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจ.แพร่
วัน พุธ ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายประเสริฐ พันธุ์อุดมศักดิ์ ๒. นายธัญพิสิษฐ์ แสนสุทธิพันธุ์	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ สนง.สหกรณ์ จ.แพร่ เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน สนง.ทรัพยากรธรรมชาติ จ.แพร่
วัน พฤหัสบดี ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางกัญญาภัทร ช้างคำ ๒. นางชนิตา สิงห์นิกร	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ สนง.จัดหางาน จ.แพร่ นักจัดการทั่วไปชำนาญการ สนง.พัฒนาชุมชน จ.แพร่
วัน ศุกร์ ที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายวิบูลย์ จันทร์พันธุ์ ๒. นางสาวนวรรตน์ แก้วศิริ	นิติกรชำนาญการ ที่ทำการปกครอง จ.แพร่ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ สนง.บังคับคดี จ.แพร่
วัน จันทร์ ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางสาวอภิญญา อารินทร์ ๒. นางทรงศนีย์ รัตนวิมลชัย	นิติกรปฏิบัติการ สนง.การปฏิรูปที่ดิน จ.แพร่ นักวิชาการที่ดินชำนาญการ สนง.ที่ดิน จ.แพร่
วัน อังคาร ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายสุดชาย สุขมี ๒. นายมนตรี ผั่นเต็ม	เจ้าพนักงานตรวจโรงงานชำนาญงาน สนง.อุตสาหกรรม จ.แพร่ วิศวกรปฏิบัติการ สนง.พลังงาน จ.แพร่
วัน พุธ ที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางสาวสุภัทรา สารพันธ์ ๒. นายประเสริฐ นาแหลม	นักวิชาการสถิติชำนาญการ สนง.สถิติ จ.แพร่ นิติกรสำนักงานยุติธรรมจังหวัดแพร่ เรือนจำ จ.แพร่
วัน พฤหัสบดี ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางสาวกรรณิการ์ ขอนแก่น ๒. นางพิกุล สันป่าแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จ.แพร่ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สนง.ประชาสัมพันธ์ จ.แพร่
วัน ศุกร์ ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายปัญญา กายแก้ว ๒. นางสาวทิพวัลย์ เวชศาสตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สนง.เกษตรและสหกรณ์ จ.แพร่ เจ้าพนักงานประมงปฏิบัติการ สนง.ประมง จ.แพร่
วัน จันทร์ ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายอนุชา ใจเสน ๒. นายวีระพงษ์ อินใจ	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ สนง.ปศุสัตว์ จ.แพร่ นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ สนง.แรงงาน จ.แพร่
วัน อังคาร ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายรัฐภูมิ เครือใจ ๒. นางจามรี ดุ้ยแก้ว	นายช่างโยธา ๖ การประปาส่วนภูมิภาค สาขาแพร่ นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ สนง.สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จ.แพร่
วัน พุธ ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายกิตติคุณ แก้ววิเศษ ๒. นายสงคิโก สุขทรัพย์	นิติกร สนง.พัฒนาสังคมและความมั่นคงฯ จ.แพร่ เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน ปฏิบัติหน้าที่นิติกร สนง.สาธารณสุข จ.แพร่
วัน พฤหัสบดี ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นางจิตพร พุทธิมา ๒. นายสถิตย์ ตนาวรรณ	นักวิชาการประกันสังคม สนง.ประกันสังคม จ.แพร่ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ สนง.วัฒนธรรม จ.แพร่
วัน ศุกร์ ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐	๐๘.๓๐-๑๗.๐๐น.	๑. นายจริยะศักดิ์ บ่อคำ ๒. นายพูนลาภ ปรมาลย์	พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ สนง.คุมประพฤติ จ.แพร่ เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน สนง.คลัง จ.แพร่

ผนวก ข แนบท้ายคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ ๒๖๕๐ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ มีดังนี้

๑. การรับเรื่องราวและการให้บริการ

๑.๑ กรณีที่ประชาชนมาขอรับบริการที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ด้วยตนเอง หรือทางโทรศัพท์ ให้รับฟังเรื่องราว เพื่อให้ทราบข้อเท็จจริง ปัญหา และความต้องการให้ละเอียด และบันทึก เรื่องราวลงในแบบฟอร์มไว้เป็นหลักฐาน ส่วนการรับเรื่องผ่านทาง ช่องทางอื่น เช่น อีเมลล์ ไลน์ หรือเว็บไซต์ ให้บันทึกหน้าเพจนั้นๆออกมาและดำเนินการติดตาม ข้อ ๒

๑.๒ ดำเนินการวิเคราะห์หลักันกรองเรื่องและหาแนวทางการช่วยเหลือ หากสามารถ ดำเนินการช่วยเหลือได้ให้บริการช่วยเหลือในทันที หากเป็นเรื่องที่ต้องส่งต่อหน่วยงานอื่นที่เป็นผู้รับผิดชอบ เกี่ยวกับเรื่องนั้นให้ดำเนินการติดตาม ข้อ ๒

๑.๓ กรณีมีการร้องขอความช่วยเหลือเป็นกรณีเร่งด่วน หรือมีการร้องเรียนร้องทุกข์ ที่จำเป็นต้องหาข้อเท็จจริงอย่างรวดเร็ว หากล่าช้าอาจเกิดความเสียหายแก่ประชาชน ผู้ร้อง หรือทางราชการ ให้หัวหน้าสำนักงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่เสนอผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ พิจารณาสั่งชุดเคลื่อนที่เร็วออกปฏิบัติหน้าที่

๒. ขั้นตอนการจัดส่งเรื่องต่อให้หน่วยงานอื่นที่รับผิดชอบ

๒.๑ ลงรับเรื่องในสารบบ เพื่อบันทึกข้อเท็จจริงโดยย่อ เช่น ชื่อที่อยู่ผู้ร้อง รายละเอียด เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน และการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน (สมุดคุม)

๒.๒ ออกเลขส่งหนังสือในระบบสารบัญญอิเล็กทรอนิกส์

๒.๓ ส่งเรื่องร้องเรียนให้กับหน่วยงานผู้รับผิดชอบพร้อมกำหนดวันรายงานผลตามข้อ ๔

๒.๔ จัดทำบันทึกรายงานสถิติการรับบริการประจำวันรายงานผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรม จังหวัดแพร่ทราบ

๓. การรับเรื่องราวและการส่งเรื่องต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามข้อ ๑ และ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีกำหนดระยะเวลาการดำเนินการดังนี้

๔.๑ กรณีเป็นเรื่องที่ด่วนที่สุด ไม่อาจรอได้ ให้รายงานผล ภายใน ๓ วัน

๔.๒ กรณีเป็นเรื่องที่ด่วน ให้รายงานผล ภายใน ๕ วัน

๔.๓ กรณีเป็นเรื่องที่ด่วนรอได้ ให้รายงานผล ภายใน ๗ วัน

๔.๔ กรณีเป็นเรื่องข้อกฎหมาย ให้รายงานผล ภายใน ๒๑ วัน

๕. ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่มีหน้าที่ในการติดตามผลการดำเนินการ เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการตาม ข้อ ๓

๖. การพิจารณาดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานของ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่

/๖.๑ ให้นำหลักการ...

๖.๑ให้นำหลักการพิจารณาเรื่องบัตรสนเท่ห์ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๔๑ มาเป็นหลักในการพิจารณาว่าถ้าหากมีลักษณะเข้าข่ายบัตรสนเท่ห์ตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด ให้ไม่รับเรื่องไว้พิจารณาและจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ แต่หากปรากฏหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดชีพยานบุคคลแน่นอนก็ให้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ มิใช่พิจารณาแต่เพียงว่าผู้ร้องเรียนมิได้ลงลายมือชื่อ ชื่อตัว และชื่อสกุลก็จะเข้าข่ายบัตรสนเท่ห์ดังกล่าว หรือหากมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานถึงแม้จะเข้าข่ายบัตรสนเท่ห์ ให้เร่งแจ้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป

๖.๒ ในกรณีเป็นเรื่องที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลหรือเป็นกรณีศาลได้มี คำพิพากษาหรือคำสั่งคดีเบ็ดเสร็จเด็ดขาดแล้ว ให้ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียนหรือส่วนราชการที่แจ้งให้ ตรวจสอบข้อเท็จจริงทราบว่า ฝ่ายบริหารไม่สามารถมีอำนาจเข้าไปก้าวกาล่งใดๆ ได้ เนื่องจากอาจเป็นการ ละเมิดอำนาจศาล

๖.๓ ในกรณีเป็นเรื่องที่จำเป็นต้องใช้สิทธิทางศาลในเรื่องข้อพิพาททางแพ่งหรือ ทางอาญา และได้อยู่ในอำนาจของนายอำเภอที่จะไกล่เกลี่ยได้ หรือเป็นกรณีที่สามารถอุทธรณ์คำพิพากษา หรือคำสั่งต่อศาลที่มีเขตอำนาจเหนือขึ้นไปก็ให้แนะนำผู้ร้องเรียนให้ดำเนินการ ตามขั้นตอนและวิธีการ ที่ถูกต้อง โดยอาจประสานงานกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานอัยการ สภานายความ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ฯลฯ ให้ความช่วยเหลือตามควรแก่กรณี หากเป็นกรณีที่ต้องแจ้ง ความร้องทุกข์กล่าวโทษต่อ พนักงานสอบสวนก็ให้ประสานกับพนักงานสอบสวนหรือต้นสังกัด ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือตามควรแก่กรณีต่อไป

๖.๔ ในกรณีที่เป็นเรื่องร้องเรียนที่เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงาน ภายในจังหวัด ให้ประสานไปยัง ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/อปท. หรือภาคประชาชน ดำเนินการ

๖.๕ ในกรณีที่เป็นเรื่องฉุกเฉินเร่งด่วนหรือนโยบายสำคัญของรัฐบาล ให้รายงาน ให้ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ เพื่อพิจารณาสั่งการ

๖.๖ ในการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ ปฏิบัติตามประกาศ ระเบียบ กฎหมาย หรือมติ ครม.ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ อย่างเคร่งครัด

๖.๗ ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่รายงานผลการดำเนินการให้ ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ ทราบ และ/หรือพิจารณายุติเรื่อง

๗. ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อรายงานผลการดำเนินงานหรือพิจารณาแก้ไขปัญหา เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่
